

DELIBERAZIONE N. 103/2016CA

NOMINA DEL DOTT. DAVIDE CESTARI QUALE DIRETTORE AMMINISTRATIVO FACENTE
FUNZIONI IN SOSTITUZIONE DEL DOTT. GABRIELE ROSA.

CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA
B O L O G N A

PROT. N. 5117

VERBALE N. 7/CA

ESTRATTO DAL VERBALE DELLA RIUNIONE
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO
DEL 11 LUGLIO 2016

- - -

Oggi, il giorno lunedì 11 luglio 2016, si è riunito presso la sede consorziale in Bologna,
Via S. Stefano n. 56, il Comitato Amministrativo convocato con lettere raccomandate del
5 luglio 2016, prot.n. 4929, per trattare il seguente:

ORDINE del GIORNO

- - -

o m i s s i s

- - -

Dall'appello nominale risultano:

1. TAMBURINI GIOVANNI	Presidente	PRESENTE
2. FERRO ANTONIO	Vice Presidente Vicario	PRESENTE
3. BERGAMI MARCO	Vice Presidente	PRESENTE
4. GABUSI ANDREA	Componente Comitato	PRESENTE
5. PELLEGRINI GIANLUCA	"	PRESENTE

Sono presenti il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Luca Trambaiolo ed i
Componenti del suddetto Collegio Simona Gnudi e Gian Luca Mattioli.

Partecipa all'adunanza ai sensi dell'art. 42, comma 1, dello Statuto consortile, il
Direttore Generale Paolo Pini.

Assistono alla riunione anche il Vice Direttore dell'Area Amministrativa Davide
Cestari, il quale esercita le funzioni di Segretario e la Direttrice dell'Area Tecnica Francesca
Dallabetta.

Alle ore 16,30 il Presidente, riconosciuta validamente costituita l'adunanza ai sensi
dell'art. 31 dello Statuto vigente, la dichiara aperta.

Indi il Presidente procede ad illustrare l'Ordine del Giorno.

- - -

o m i s s i s

- - -

DELIBERAZIONE N. 103/2016CA

NOMINA DEL DOTT. DAVIDE CESTARI QUALE DIRETTORE AMMINISTRATIVO FACENTE FUNZIONI IN SOSTITUZIONE DEL DOTT. GABRIELE ROSA.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione n. 91/2016CA, verb.n. 6/CA del 20 giugno 2016 sono state accolte le dimissioni del Direttore Amministrativo dott. Gabriele Rosa a far tempo dal 1° luglio 2016;

rilevata la necessità di nominare un altro dirigente nelle funzioni di Direttore Amministrativo del Consorzio;

ritenuto opportuno provvedere ad una nomina temporanea di un Direttore Amministrativo facente funzioni per il periodo 1 agosto 2016 - 30 giugno 2017;

accertata la disponibilità del Vice Direttore Amministrativo Davide Cestari a svolgere il ruolo di Direttore Amministrativo facente funzioni per il periodo 1 agosto 2016 - 30 giugno 2017;

dopo ampia discussione;

presenti 5, votanti 5;

con voti unanimi favorevoli;

per le motivazioni di cui sopra,

d e l i b e r a

di nominare Davide Cestari, attualmente Vice Direttore Amministrativo del Consorzio, quale Direttore Amministrativo Facente Funzioni alle seguenti condizioni:

- a) la nomina temporanea del Davide Cestari, quale Direttore Facente Funzioni decorrerà dalla data del 1 agosto 2016 e terminerà il 30 giugno 2017;

- b) nel periodo considerato fino al 30 giugno 2017 il Consorzio della Bonifica Renana riconoscerà a Davide Cestari una maggiorazione della indennità di funzione nella misura di € 11.000,00 lordi annui;
- c) al termine del periodo di cui al punto a) della presente deliberazione, su proposta del Direttore Generale e valutata l'attività svolta da Davide Cestari nelle funzioni di Direttore Amministrativo, il Comitato Amministrativo del Consorzio della Bonifica Renana avrà facoltà di nominare lo stesso Davide Cestari quale Direttore Amministrativo del Consorzio o di revocare l'incarico conferitogli di Direttore Amministrativo Facente Funzioni, fermo restando, in tale ipotesi, il mantenimento delle funzioni di Vice Direttore Amministrativo, attualmente ricoperte da Davide Cestari;
- d) in caso di revoca dell'incarico di Direttore Amministrativo Facente Funzioni il Consorzio cesserà di riconoscere, con decorrenza dalla stessa data della deliberazione di revoca, al Davide Cestari la maggiorazione della indennità di funzione, di cui al punto b) del presente atto;
- e) di subordinare gli effetti di quanto sopra alla sottoscrizione da parte del Presidente del Consorzio Giovanni Tamburini e Davide Cestari di verbale di conciliazione avanti la Commissione Provinciale di Conciliazione di Bologna, che preveda la espressa accettazione da parte di Davide Cestari di tutte le condizioni esposte nel presente atto, con rinuncia espressa, in particolare, ad ogni azione, diritto o rivendicazione nei confronti del Consorzio della Bonifica Renana, per quanto oggetto della deliberazione stessa, in ipotesi di revoca dell'incarico di Direttore Amministrativo facente funzioni per qualsiasi motivo nel corso o al termine del periodo di cui al punto a) della presente deliberazione;
- f) di delegare il Presidente Giovanni Tamburini di dare attuazione a quanto sopra;
- g) resta fermo che sia durante il periodo di svolgimento dell'incarico di Direttore Amministrativo Facente Funzioni, sia successivamente Davide Cestari manterrà anche il ruolo e le funzioni di Capo Settore Segreteria, Contratti e Affari Generali;

di incaricare gli uffici a dare pratica attuazione al presente provvedimento, imputando la spesa ad apposita commessa .

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Territoriale del Lavoro - Bologna

Commissione Provinciale di Conciliazione - Bologna

Rep.n.

PROCESSO VERBALE DI CONCILIAZIONE

Addì _____ alle ore ____ presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Bologna, dinanzi alla Commissione Provinciale istituita, ai sensi dell'art.410 del C.P.C., con Decreto n.27 del 15.10.2001 e successive modificazioni del Direttore della D.P.L. di Bologna e così composta:

Presidente

Rappresentante dei datori di lavoro

Rappresentante dei lavoratori

sono presenti i seguenti Signori:

- dott. Davide Cestari

- _____, quale procuratore speciale del Consorzio della Bonifica Renana, come da procura speciale che si deposita;

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 91/2016CA del 20 giugno 2016, il Comitato Amministrativo del Consorzio della Bonifica Renana ha accolto le dimissioni del direttore dell'Area Amministrativa dott. Gabriele Rosa a far tempo dal 1 luglio 2016;

- il Comitato Amministrativo ha deliberato, altresì, di nominare temporaneamente per il periodo 1.8.2016 - 30.6.2017 un altro dirigente del Consorzio per svolgere le funzioni di Direttore Amministrativo del Consorzio stesso;

- il Consorzio ha individuato, previo accertamento della sua disponibilità, nel Vice Direttore Amministrativo Dr.Davide Cestari il dirigente idoneo a svolgere temporaneamente le funzioni di Direttore Amministrativo per il periodo sopra indicato.

- Al fine di evitare ogni e qualsiasi contenzioso, le parti concordano quanto segue:

- 1) Le premesse formano parte integrante ed essenziale del presente verbale di conciliazione.
- 2) Il Consorzio della Bonifica Renana si impegna a conferire al Dott. Davide Cestari temporaneamente dal 01.08.2016 al 30.6.2017 l'incarico di Direttore Amministrativo Facente Funzioni.
- 3) Nel periodo dal 01.08.2016 al 30.6.2017 il Consorzio della Bonifica Renana si impegna a riconoscere al Dott. Cestari una maggiorazione della indennità di funzione nella misura di € 11.000,00 (undicimila/00) lordi annui.
- 4) Le parti concordano, altresì, che il Comitato Amministrativo del Consorzio della Bonifica Renana, su proposta del Direttore generale e dopo aver valutato l'attività svolta dal Dott. Cestari quale Direttore Amministrativo Facente Funzioni nel periodo sopra indicato, abbia facoltà di nominare lo stesso dott. Davide Cestari Direttore Amministrativo del Consorzio o di revocargli l'incarico temporaneo conferitogli di Direttore Amministrativo Facente Funzioni. Nel caso di revoca dell'incarico da parte del Comitato Amministrativo o di rinuncia da parte del dott. Davide Cestari restano in capo allo stesso dott. Davide Cestari le funzioni di vice Direttore Amministrativo.
- 5) In caso di revoca dell'incarico o di rinuncia da parte dell'interessato, il Consorzio, in deroga a quanto previsto dal punto 3 del presente atto, cesserà di riconoscere al Dott. Davide Cestari, con decorrenza dalla data della deliberazione di revoca o dalla data della rinuncia dell'interessato, la maggiorazione della indennità di funzione, di cui al punto 3.
- 6) Dato atto di quanto sopra, il dott. Davide Cestari dichiara espressamente di accettare integralmente quanto previsto dal presente atto e di rinunciare ad ogni e qualsiasi azione o pretesa, comunque connessi all'inquadramento temporaneo attribuitogli nonché alla retribuzione riconosciutagli in conformità a quanto previsto dal presente verbale di conciliazione.
- 7) Resta fermo che sia durante il periodo di svolgimento dell'incarico di Direttore Amministrativo Facente Funzioni, sia successivamente, il Dr.Davide Cestari manterrà anche il ruolo e le funzioni di capo Settore Segreteria, Contratti e affari generali.

Letto, confermato e sottoscritto anche ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'ultimo comma dell'art.2113 c.c..

Il datore di lavoro

Il Dirigente

CERTIFICAZIONE

Il Presidente della Commissione, come sopra costituita, dopo aver proceduto alla identificazione delle parti, certifica che le sottoscrizioni dalle stesse apposte in calce al processo verbale sono autografe.

ESENTE DA REGISTRAZIONE ai sensi del combinato disposto dall'art.5 della tabella all.B del D.P.R. 26.10.1972 n.634 e dell'art.9 del D.P.R. 23.12.1977 n.952 in vigore dall'1.10.1978

o m i s s i s

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Giovanni Tamburini)
F.to Tamburini

IL VICE DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA
Segretario
(Davide Cestari)
F.to Cestari

- ☐ E' stata pubblicata all'Albo consortile per cinque giorni consecutivi dal 12 luglio 2016 al 16 luglio 2016.

Sede, 18 luglio 2016

IL VICE DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA
(Davide Cestari)
F.to Cestari

- ☐ E' copia conforme all'originale agli atti.



IL VICE DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA
Segretario
(Davide Cestari)